
ASEM Außenministertreffen
Hamburg, 28.-29.05.2007

ORGANISATORISCHE UND TECHNISCHE HINWEISE

Stand: 24.05.2007

ANREISE:

Mit dem Flugzeug:

Der Flughafen Hamburg liegt stadtnah, es besteht eine Verbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln zum Rathaus. Mit der Buslinie 26 fährt man bis zum U-Bahnhof Alsterdorf, dann mit der U 1 in Richtung Großhansdorf. Bei der U-Bahnhaltestelle Jungfernstieg steigt man aus, von dort sind es ca. 5 Minuten Fußweg.

Mit der Bahn:

Hamburg bietet eine optimale Erreichbarkeit per ICE, EC und IC im Einstunden-Takt. Die Fahrt mit der U-Bahn-Linie U 3 in Richtung Barnbek vom Hauptbahnhof zum Rathaus dauert nur zwei Minuten (2 Stationen). Der Fußweg vom Hauptbahnhof zum Rathaus beträgt ungefähr 10 Minuten (1,2 Kilometer).

Mit dem Auto:

Ein Routenplaner steht Ihnen über die Präsidentschaftswebsite www.eu2007.de zur Verfügung.

AKKREDITIERUNG:

Zugang zu allen Veranstaltungen ist für Journalisten (sowohl freie Medienvertreter wie auch Begleitpresse) nur mit einem speziellen Veranstaltungsausweis möglich. Dieser wird am Akkreditierungsschalter vor Ort ausgegeben.

Der Akkreditierungsschalter befindet sich im

Hotel Sofitel, 1. Etage
Alter Wall 40
20457 Hamburg
(2 Fußminuten vom Veranstaltungsort/Pressezentrum)

Der Akkreditierungsschalter ist zu folgenden Zeiten geöffnet: *

28.05.2007 von 09:00 Uhr bis 24:00 Uhr

29.05.2007 von 06:30 Uhr bis 14:30 Uhr

So erhalten Sie den Veranstaltungsausweis:

1. Medienvertreter, die bereits im Besitz der Halbjahresakkreditierung des BPA sind (online erhältlich über www.eu2007.de), erhalten den Veranstaltungsausweis gegen Vorlage dieser Halbjahresakkreditierung und eines Personalausweises ohne jede weitere Formalität.
2. Medienvertreter, die über diese Halbjahresakkreditierung NICHT verfügen, müssen sich vor Ort nachakkreditieren und erhalten dann den Veranstaltungsausweis. Hierfür werden benötigt:
 - gültiger Ausweis (Personalausweis oder Reisepass)
 - gültiger Presseausweis / Original des Akkreditivs des Medienunternehmens

Die Nachakkreditierung vor Ort kann zeitaufwändig sein. Das Auswärtige Amt muss sich zudem das Recht vorbehalten, Ihnen aus sachlichen oder Sicherheitsgründen keine Akkreditierung zu erteilen. Es wird deshalb dringend empfohlen, das Angebot der Halbjahresakkreditierung zu nutzen (für das EU-ASEM-Treffen müsste die Anmeldung bis zum **22.05.2007** erfolgen).

Fragen zur Akkreditierung beantworten:

Kerstin Steffen Kerstin.Steffen@diplo.de

Tel.: +49 – (0)30 – 5000 2053

Susanna Kuhn Susanna.Kuhn@diplo.de

Tel.: +49 – (0)30 – 5000 2220

HOTELRESERVIERUNG:

Hotelzimmer können über folgende Internetadresse reserviert werden:

<http://www.hamburg.de> .

Einzelzimmer kosten zwischen 65,00 € und 100,00 €, Doppelzimmer 85,00 € und 125,00 € in der drei Sterne Kategorie.

STELLPLÄTZE FÜR RUNDFUNKÜBERTRAGUNGSWAGEN (SNGs) SOWIE AUFSAGERPOSITIONEN:

Vergabe durch -> „Host Broadcaster“

HOST BROADCASTER:

Die Rolle des Host Broadcasters wird von ARD / NDR (vertreten durch TV21) übernommen.

Kontaktdaten:

NDR / TV21

Doreen Rietentiet, e-mail: doreen.rietentiet@tv21online.de

Tel.: +49 30 590035690 oder

Michael Heiks, e-mail: michael.heiks@tv21online.de

Tel.: +49 30 590035515

PRESSEZENTRUM:

Öffnungszeiten des Presse zentrums:

Das Pressezentrum befindet sich im Eingangsbereich des Erdgeschosses der Handelskammer, einem Nachbargebäude des Rathauses. Der Eingang erfolgt durch den Haupteingang der Handelskammer, Adolphplatz 1 in 20457 Hamburg.

Das Pressezentrum ist zu folgenden Zeiten geöffnet:

28.05.2007 von 12:00 Uhr bis 24:00 Uhr

29.05.2007 von 07:00 Uhr bis 21:00 Uhr

Ausstattung:

Im Pressezentrum werden ausreichend Pressearbeitsplätze eingerichtet.

Die Arbeitsplätze sind wie folgt ausgestattet:

- 1 Telefon für zwei Arbeitsplätze
- 1 LAN-Anschluss mit Internetanbindung
- 1 ISDN/Analoganschluss für 2 Arbeitsplätze
- 1 Stromanschluss 220 V

Zusätzlich wird es eine begrenzte Anzahl von Arbeitsplätzen mit internetfähigem PC wie auch eine begrenzte Anzahl von Fernseh- und Radiokabinen geben. Das Pressezentrum wird darüber hinaus über W-LAN-Abdeckung verfügen.

Radio- und Fernsehkabinen:

Radiokabinen:

- 1 Basis-ISDN-Anschluss
- 1 LAN-Anschluss mit Internetanbindung
- 1 Analoganschluss mit Telefon
- 1 Stromanschluss 230 V
- 1 Arbeitsplatte mit 2 – 3 Stühlen

Fernsehkabinen (zusätzlich zu Radiokabinen):

- 1 TV-Monitor 14"/37 cm

Die Verwaltung der Fernseh- und Radiokabinen für das ASEM-Treffen erfolgt über den Host Broadcaster. (Siehe → „Host Broadcaster“).

Presse-Informationsschalter des Auswärtigen Amtes:

Der Informationsschalter wird sich direkt am Pressezentrum befinden. Sie erreichen ihn ab dem 28.05.2007. Telefonnummer wird noch mitgeteilt.

Inhouse-TV:

Im Pressezentrum sind mehrere Monitore aufgestellt, auf denen Sie laufend aktuelle Informationen (z.B. Übertragung Pressekonferenzen, Ankündigung von Pressebriefings) lesen können.

Gastronomie

Während der Öffnungszeiten des Pressezentrums ist für Ihr leibliches Wohl jederzeit Sorge getragen.

HOST PHOTOGRAPHER:

Bilder der Veranstaltung sind über das Bildarchiv auf der Präsidentschaftswebsite www.eu2007.de erhältlich. Dort ist ein Download in Druckqualität (300 dpi) möglich. Die Bilder sind jeweils ca. 2 Stunden nach Ende eines Termins verfügbar.

ALLGEMEINE KONTAKTADRESSE:

Auswärtiges Amt
Pressereferat
Werderscher Markt 1
10117 Berlin

Telefon: 030 5000 2056
Telefax: 030 5000 3030
pressereferat@diplo.de